



Univ.-Prof. Dr. rer. pol. habil. Ulrich Braukmann

## Information zur Unterstützung unserer Studierenden bezüglich der Abgabe bzw. Einreichung von Hausarbeiten, Lehr-/Lernentwürfen, Präsentationen, Unterrichtsentwürfen, Studienprojekten und Praxissemesterberichten

Zur Unterstützung haben wir die entsprechenden Vorgaben nachfolgend für Sie zusammengestellt. Bitte beachten Sie, dass die folgenden Vorgaben zwingend erforderlich und keine Ausnahmen möglich sind.

Für jede Arbeit im Rahmen von Veranstaltungen unseres Lehrstuhls ist neben einem Ausdruck und einer PDF-Datei ein Word-Dokument (im Falle einer Präsentation, eine PPT-Datei) abzuliefern, welche folgenden Anforderungen genügen müssen:

### **1) Dokumentbezeichnung:**

Die elektronische Datei ist wie folgt zu bezeichnen:

Nachname Vorname Name der Veranstaltung Semester Art der Leistung (z.B. PsB = Praxissemesterbericht / LehrLernEntwurf / Studienprojekt / Unterrichtsprojekt / Hausarbeit) JahrMonatTag

Beispiel:

Mustermann Max Lebemo II SoSe16 Vorentwurf (bzw. PsB / LLE / Studienprojekt / Unterrichtsprojekt / Hausarbeit) 20160729

Bitte beachten Sie hierbei auch die korrekte Angabe von Satzzeichen, Leerzeichen (siehe Muster) sowie Klein- und Großschreibung.

Weitere Informationen erhalten Sie in den jeweiligen Veranstaltungen.

### **2) Größenbeschränkung:**

Für Word, PDF oder PPT-Dateien beachten Sie bitte die folgenden Größenbeschränkungen:

- Dateien mit einer Größe bis zu 20 MB als Anhang in einer E-Mail,
- Dateien mit einer Größe über 20 MB können leider nicht angenommen werden.

Falls eine Datei größer sein sollte, müssen wir Sie in Ihrem Interesse bitten, mit uns per Email an [team-brauk@wiwi.uni-wuppertal.de](mailto:team-brauk@wiwi.uni-wuppertal.de) Kontakt aufzunehmen.

### **3) Elektronische Version:**

Die elektronische Version ist nur an die durchführende Lehrperson der jeweiligen Lehrveranstaltung sowie falls zutreffend CC an die/den jeweilige(n) Betreuer(in) der Lehrveranstaltung und an die folgende E-Mail-Adresse: [team-brauk@wiwi.uni-wuppertal.de](mailto:team-brauk@wiwi.uni-wuppertal.de) ausschließlich in einer einzigen E-Mail und nicht in mehreren separaten E-Mails, zu senden. Unabdingbar ist, dass Sie jeweils nur eine einzige elektronische Fassung (jeweils im Word-Format als auch in PDF) einmalig und abschließend versenden und nicht mehrere E-Mails bzw. Korrekturmails versenden. Bitte beachten Sie insbesondere bei Gruppenarbeiten, dass das Ergebnis lediglich in einer E-Mail von einer Person (z.B. dem Gruppenleiter) versendet wird. Wir müssen zudem darauf hinweisen, dass wir keine Eingangsbestätigungen versenden.

Um dennoch sicher zu gehen, ob die E-Mail versendet worden ist, schlagen wir Ihnen vor, Ihre eigene E-Mail Adresse in BCC zu setzen.

### **4) Schriftliche Ausarbeitung:**

Die schriftliche Ausarbeitung ist über das Postfach auf Ebene M.11 oder auf dem Postweg einzureichen und folgendermaßen zu adressieren:

Bergische Universität Wuppertal  
Fakultät für Wirtschaftswissenschaft  
Schumpeter School of Business and Economics  
Lehrstuhl für Wirtschaftspädagogik, Gründungspädagogik und Gründungsdidaktik  
Univ.-Prof. Dr. Ulrich Braukmann  
Gaußstraße 20  
42119 Wuppertal